

ANUNCIO POR EL QUE SE ABRE PLAZO PARA PRESENTAR LA DOCUMENTACIÓN RELATIVA A LOS MÉRITOS DE LOS CANDIDATOS DE LA CONVOCATORIA DEL PROCESO SELECTIVO PARA LA AMPLIACIÓN DE LA BOLSA DE TRABAJO O EMPLEO PARA LA COBERTURA DE PUESTOS Y NECESIDADES LABORALES TEMPORALES Y/O REFUERZOS DE LAS TEMPORADAS ARTÍSTICAS 2025-2026 Y 2026-2027 DE OFICIALA U OFICIAL DE LA SECCIÓN TÉCNICA DE AUDIOVISUALES DE LA FUNDACIÓN DEL TEATRO REAL F.S.P. (CONVOCATORIA 13/2026)

Con relación a la "Convocatoria del proceso selectivo para la ampliación de la Bolsa de trabajo o empleo para la cobertura de puestos y necesidades laborales temporales y/o refuerzos de las temporadas artísticas 2025-2026 y 2026-2027 de Oficiala u Oficial de la Sección Técnica de Audiovisuales de la Fundación del Teatro Real F.S.P. (Convocatoria 13/2026)" el Tribunal de Selección y Valoración ha acordado la apertura del plazo para la presentación de los Méritos de los candidatos según lo establecido en el punto 2.2. del Anexo I de dicha convocatoria .

1.- PLAZO ENTREGA DE DOCUMENTACIÓN RELATIVA A LOS MÉRITOS

Se establece un plazo de presentación de documentación que será de 3 días naturales (desde las 00:00h del día 19 de mayo 2026 a las 23:59h del día 21 de mayo 2026).

2.- PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES Y DOCUMENTACIÓN:

Toda la documentación a presentar deberá efectuarse en formato PDF (no se admiten archivos ZIP comprimidos ni enlaces de descarga) y de acuerdo con el número máximo de ficheros señalados en este apartado de la convocatoria, de tal modo que no se garantiza que el Tribunal pueda efectuar la valoración de los méritos alegados si éstos son presentados en un formato distinto.

Las personas candidatas deberán enviar un e-mail a la dirección de correo convocatoriaempleo@teatroreal.es, indicando (en Ref. o Asunto) "**Proceso Selectivo 13/2026: Ampliación de Bolsa de Trabajo para cubrir las necesidades laborales temporales de la Sección de Audiovisuales**" adjuntando como ficheros la siguiente documentación:

1. **CUESTIONARIO CONCURSO DE MÉRITOS** cumplimentado y firmado.
2. **DOCUMENTACIÓN:** Fotocopia de DNI, NIE, o Pasaporte en vigor.

Madrid, a 18 de mayo 2026

EL SECRETARIO GENERAL DE LA FUNDACIÓN DEL TEATRO REAL

Enrique Collell Blanco

CUESTIONARIO CONCURSO DE MÉRITOS
Proceso selectivo 13/2026: Ampliación Bolsa de Trabajo Oficial u Oficiala Audiovisuales
Sección Audiovisuales

DATOS PERSONALES:

Apellidos	
Nombre	
Nº DNI	
Nº Teléfono móvil	
Correo electrónico	

INFORMACIÓN CURRICULAR

A.1-Bachillerato/ Ciclo Formativo de Grado Medio o equivalente	Marcar una opción	
	Si	No

A.2.- Graduado Escolar, o equivalente, y experiencia de 18 meses en puestos similares	Marcar una opción	
	Si	No

B.- Titulaciones y formación acreditadas en materias similares o análogas a las relacionadas con las funciones del puesto de trabajo (Señalar cursos relacionados con la convocatoria)				
Nº	Denominación de la formación	Entidad formadora	Año de la formación	Nº de horas de la formación
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				

C.- Puestos de trabajo desempeñados					
Nº	Denominación del puesto	Entidad contratante	Breve descripción del contenido del puesto	Fecha inicio/fin	Número de meses total
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					

Nº	D.- Certificados de Profesionalidad
1	
2	
3	
4	

Madrid, a ___ de _____ de ___.

Firmado: