

**ANUNCIO POR EL QUE SE ABRE PLAZO PARA PRESENTAR LA DOCUMENTACIÓN RELATIVA A LOS MÉRITOS DE LAS PERSONAS CANDIDATAS DE LA CONVOCATORIA DE PROCESO SELECTIVO URGENTE PARA LA AMPLIACIÓN DE LA BOLSA DE TRABAJO O EMPLEO PARA LA COBERTURA DE PUESTOS Y NECESIDADES LABORALES TEMPORALES Y/O REFUERZOS DE LA TEMPORADA ARTÍSTICA 2025-2026 DE REGIDORA O REGIDOR DE LA FUNDACIÓN DEL TEATRO REAL F.S.P. PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO CULTURAL EN EL REAL TEATRO DEL RETIRO (7DV/2026)**

Con relación a la "Convocatoria del proceso selectivo urgente para la Ampliación de la Bolsa de trabajo o empleo para la cobertura de puestos y necesidades laborales temporales y/ refuerzos de la temporada artística 2025/2026 de Regidora o Regidor del Real Teatro de Retiro ( 7DV/2026) el Tribunal de Selección y Valoración ha acordado la apertura del plazo para la presentación de los Méritos de los candidatos según lo establecido en el punto 2.3. del Anexo I de dicha convocatoria .

**1.- PLAZO ENTREGA DE DOCUMENTACIÓN RELATIVA A LOS MÉRITOS**

Se establece un plazo de presentación de documentación que será de dos días naturales ( **desde las 00:00h del día 24 de abril a las 23:59h del día 26 abril 2026**).

**2.- PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES Y DOCUMENTACIÓN:**

**Toda la documentación a presentar deberá efectuarse en formato PDF (no se admiten archivos ZIP comprimidos ni enlaces de descarga ) y de acuerdo con el número máximo de ficheros señalados en este apartado de la convocatoria, de tal modo que no se garantiza que el Tribunal pueda efectuar la valoración de los méritos alegados si éstos son presentados en un formato distinto.**

Las personas candidatas deberán enviar un e-mail a la dirección de correo [convocatoriaempleo@teatroreal.es](mailto:convocatoriaempleo@teatroreal.es), indicando (en Ref. o Asunto) "**Proceso Selectivo 7DV/2026 Ampliación Bolsa de Trabajo para cubrir las necesidades laborales temporales de Regidora o Regidor del Real Teatro de Retiro**" adjuntando como ficheros la siguiente documentación:

- 1. CUESTIONARIO CONCURSO DE MÉRITOS** cumplimentado y firmado.
- 2. DOCUMENTACIÓN:** Fotocopia de DNI, NIE, o Pasaporte en vigor.

Madrid, a 24 de abril 2026

EL SECRETARIO GENERAL DE LA FUNDACIÓN DEL TEATRO REAL

Enrique Collell Blanco

**CUESTIONARIO CONCURSO DE MÉRITOS**  
**Proceso selectivo 7DV/2026: Regidora o Regidor**  
**REAL TEATRO DEL RETIRO**

**DATOS PERSONALES:**

<b>Apellidos</b>	
<b>Nombre</b>	
<b>Nº DNI</b>	
<b>Nº Teléfono móvil</b>	
<b>Correo electrónico</b>	

**INFORMACIÓN CURRICULAR**

<b>A.1-</b> Titulación de Bachillerato, BUP, FP II o equivalente, y experiencia de 1 años en el sector	<b>Marcar una opción</b>	
	<b>Si</b>	<b>No</b>

<b>A.2.-</b> Titulación de Graduado Escolar, o equivalente, y experiencia profesional de 2 años en el sector.	<b>Marcar una opción</b>	
	<b>Si</b>	<b>No</b>

<b>B.- Titulaciones y formación acreditadas en materias similares o análogas a las relacionadas con las funciones del puesto de trabajo</b> (Señalar cursos relacionados con la convocatoria)				
<b>Nº</b>	<b>Denominación de la formación</b>	<b>Entidad formadora</b>	<b>Año de la formación</b>	<b>Nº de horas de la formación</b>
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				

<b>C.- Puestos de trabajo desempeñados</b>					
<b>Nº</b>	<b>Denominación del puesto</b>	<b>Entidad contratante</b>	<b>Breve descripción del contenido del puesto</b>	<b>Fecha inicio/fin</b>	<b>Número de meses total</b>
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					

Madrid, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_.

**Firmado:**