

ANUNCIO POR EL QUE SE ABRE PLAZO PARA PRESENTAR LA DOCUMENTACIÓN RELATIVA A LOS MÉRITOS DE LOS CANDIDATOS DE LA CONVOCATORIA DEL PROCESO SELECTIVO PARA LA CONFIGURACIÓN DE UNA BOLSA DE TRABAJO O EMPLEO PARA LA COBERTURA DE PUESTOS Y NECESIDADES LABORALES TEMPORALES Y/O REFUERZOS DE LAS TEMPORADAS ARTÍSTICAS 2025-2026 Y 2026-2027 DE AUXILIAR TÉCNICO DE LOGÍSTICA Y ESCENARIO DE LA FUNDACIÓN DEL TEATRO REAL F.S.P. (CONVOCATORIA 11/2026)

Con relación a la “*Convocatoria de proceso selectivo para la configuración de una Bolsa de trabajo o empleo para la cobertura de puestos y necesidades laborales temporales y/o refuerzos de las Temporadas artísticas 2025-2026 y 2026-2027 de Auxiliar Técnico de Logística y Escenario de la Fundación del Teatro Real F.S.P. (11/2025)*” el Tribunal de Selección y Valoración ha acordado la apertura del plazo para la presentación de los Méritos de los candidatos según lo establecido en el punto 2.2. del Anexo I de dicha convocatoria .

1.- PLAZO ENTREGA DE DOCUMENTACIÓN RELATIVA A LOS MÉRITOS

Se establece un plazo de presentación de documentación que será de 7 días naturales (**desde las 00:00h del día 11 de abril a las 23:59h del día 17 abril 2026**).

2.- PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES Y DOCUMENTACIÓN:

Toda la documentación a presentar deberá efectuarse en formato PDF (no se admiten archivos ZIP comprimidos ni enlaces de descarga) y de acuerdo con el número máximo de ficheros señalados en este apartado de la convocatoria, de tal modo que no se garantiza que el Tribunal pueda efectuar la valoración de los méritos alegados si éstos son presentados en un formato distinto.

Las personas candidatas deberán enviar un e-mail a la dirección de correo convocatoriaempleo@teatroreal.es, indicando (en Ref. o Asunto) “*Proceso Selectivo 11/2026 Bolsa de Trabajo para cubrir las necesidades laborales temporales de Auxiliar técnico de Logística y Escenario*” adjuntando como ficheros la siguiente documentación:

- 1. CUESTIONARIO CONCURSO DE MÉRITOS** cumplimentado y firmado.
- 2. DOCUMENTACIÓN:** Fotocopia de DNI, NIE, o Pasaporte en vigor.

Madrid, a 10 de abril 2026

EL SECRETARIO GENERAL DE LA FUNDACIÓN DEL TEATRO REAL

Enrique Collell Blanco

CUESTIONARIO CONCURSO DE MÉRITOS
Proceso selectivo 11/2026: Bolsa de Trabajo
Auxiliar técnico de Logística y Escenario

DATOS PERSONALES:

Apellidos	
Nombre	
Nº DNI	
Nº Teléfono móvil	
Correo electrónico	

INFORMACIÓN CURRICULAR

A.1-Bachillerato/ Ciclo Formativo de Grado Medio o equivalente	Marcar una opción	
	Si	No
A.2.- Graduado Escolar, o equivalente, y experiencia de 18 meses en puestos similares	Si	No

B.- Titulaciones y formación acreditadas en materias similares o análogas a las relacionadas con las funciones del puesto de trabajo (Señalar cursos relacionados con la convocatoria)				
Nº	Denominación de la formación	Entidad formadora	Año de la formación	Nº de horas de la formación
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				

C.- Puestos de trabajo desempeñados					
Nº	Denominación del puesto	Entidad contratante	Breve descripción del contenido del puesto	Fecha inicio/fin	Número de meses total
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					

Nº	D.- Certificados de Profesionalidad
1	
2	
3	
4	

Madrid, a ___ de _____ de ___.

Firmado: